



Schoolondersteuningsprofiel

2021-2025

(update november 2022)

Schoolondersteuningsprofiel (SOP) Haaglanden

Algemene gegevens

Dit schoolondersteuningsprofiel is opgesteld voor schooljaren 2021-2025.

Inleiding SOP

Een schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht document voor elke school. Dit profiel wordt door een schoolteam opgesteld en hierin wordt beschreven hoe de school de ondersteuning van de leerlingen vormgeeft en op welke manier aanvullende ondersteuning wordt geboden.

Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school wordt jaarlijks vastgesteld met advies van de (G)MR en is onderdeel van de schoolgids.

Het schoolondersteuningsprofiel heeft verschillende functies:

- *Het SOP geeft inzicht in de wijze waarop de school de basisondersteuning en extra ondersteuning realiseert en welke kennis en kunde hierbij op school aanwezig is.*
- *Het SOP geeft input voor het samenwerkingsverband, om vast te stellen of alle scholen samen een dekkend netwerk vormen van passend onderwijs voor alle leerlingen in de regio Haaglanden.*
- *Het profiel biedt houvast bij de afweging of de school leerlingen met een onderwijsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.*

In de schoolgids staat een uitgebreide beschrijving van de visie op onderwijs van de school.

School	Naam: Ds. W. E. den Hertogschool Adres: Luxemburgstraat 7 Telefoon: 070 - 3979206 E-mail: escherf@scoh.nl
Opgesteld namens directeur en team	Datum: 26-11-2021 Directeur: Ellen Marjon Scherf
Opgesteld met advies MR	Datum: 13-12-2021 Voorzitter MR: Esmeralda vd Hout
Vastgesteld door bestuur	Datum: Voorzitter bestuur:
Schoolgids Schoolplan	 Schoolgids  defversie - schoolplan 19- 23 Ds W.E (3).docx

Wijzigingen per november 2022:

- * bladzijde 2: schoolgids
- * bladzijde 6: schema zorgstructuur
- * HCO veranderd in Bazalt
- * bladzijde 11: expertise gedrag veranderd van ja naar nee
- * bladzijde 12: overleg fysio van incidenteel naar regelmatig
- * bladzijde 14: bedrag aangepast; evaluatiedatum aangepast.

Inleiding

Een schoolondersteuningsprofiel is een wettelijk verplicht document voor elke school. Een schoolondersteuningsprofiel wordt door een schoolteam opgesteld en het team beschrijft in het profiel op welke manier de school passend onderwijs realiseert. Het bestuur stelt het schoolondersteuningprofiel eenmaal in de vier jaar vast. Het huidige profiel loopt tot 2021 vandaar dat uiterlijk december 21 een nieuw schoolondersteuningsprofiel opgesteld moet zijn. Het nieuwe profiel wordt geschreven voor de periode van 2021 tot en met 2025. De medezeggenschapsraad van onze school heeft adviesrecht.

Het schoolondersteuningsprofiel heeft verschillende functies:

- Het profiel geeft ouders inzicht in de wijze waarop onze school basisondersteuning en extra ondersteuning realiseert en welke kennis en kunde bij ons op school aanwezig is;
- Het profiel geeft input voor het samenwerkingsverband, om vast te stellen of alle scholen samen een dekkend netwerk vormen van passend onderwijs voor alle leerlingen in onze regio Haaglanden;
- Het profiel is ook een houvast bij de afweging of wij voor leerlingen met een onderwijsbehoefte passend onderwijs kunnen bieden.

Ieder kind een kans!

Inhoud

1. Visie passend onderwijs	5
2. Basisondersteuning binnen Haaglanden	5
3. Extra ondersteuning	12
4. Zorgplicht	13
5. Financiën basisondersteuning	14
6. Ontwikkeling/ evaluatie	14

1. Visie passend onderwijs

Ds. W.E. den Hertogschool ziet onderwijs breder dan alleen kennis en vaardigheden. Schoolgaan betekent ook sociale vaardigheden en zelfstandigheid ontwikkelen. Op de Ds. W.E. den Hertogschool leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen en verdraagzaam te zijn ten opzichte van anderen. Ze leren sturing geven aan hun eigen gedrag en hun eigen leerproces. In samenspraak met ouders en andere professionals begeleiden leerkrachten op Ds. W.E. den Hertogschool kinderen van jongs af aan bij het leren zorgdragen voor zichzelf, anderen en hun omgeving. Daarbij geldt: we zijn allemaal anders en dat is juist mooi. We hebben allemaal ons eigen (leer)potentieel, ons eigen karakter, onze eigen interesses en ons eigen talent.

De school streeft ernaar om zo goed mogelijk onderwijs te geven waarbij wordt aangesloten op de mogelijkheden van de leerlingen. Samen met ouders en het kind wordt gekeken hoe we deze mogelijkheden kunnen benutten binnen de context van de school.

2. Basisondersteuning binnen Haaglanden

Onderstaande tekst is een vaste tekst voor alle scholen in Haaglanden.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is ondersteuning die op elke school in Haaglanden geboden wordt. Scholen ontvangen jaarlijks een bijdrage vanuit het samenwerkingsverband ten behoeve van het vormgeven van basisondersteuning. Deze bijdrage wordt ingezet voor het versterken van passend onderwijs in de school. Denk aan het goed organiseren van een multidisciplinair overleg (MDO) of de inzet van preventieve en licht curatieve interventies.

De basisondersteuning van onze scholen bestaat uit:

- A. Basiskwaliteit.
- B. De ondersteuningsstructuur op school.
- C. Werken volgens de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken.
- D. Preventieve en licht curatieve interventies

A. Basiskwaliteit

De basisondersteuning van een school is ten minste op orde als deze voldoet aan de basiskwaliteit zoals gesteld door de Inspectie van Onderwijs. Wij voldoen daar aan.

B. De ondersteuningsstructuur op school

De ondersteuningsstructuur van de school is het systeem waarmee de school het onderwijs evalueert en de ontwikkeling van individuele leerlingen volgt, ook wel de zorgstructuur genoemd. Onderdeel hiervan is een team dat de uitvoering van de basisondersteuning en extra ondersteuning coördineert en stimuleert. Dit team geeft deze ondersteuning vorm samen met onder meer de leerling, de leerkracht(en), ouders, de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband, de schoolmaatschappelijk werker en andere deskundigen. In het schoolplan wordt beschreven wie en met welke expertise onderdeel is van die ondersteuningsstructuur en hoe dit zichtbaar wordt gemaakt voor de leerkrachten, ouders en leerlingen.

Zo ziet de zorgstructuur van onze school eruit:

De zorgstructuur van de school is verdeeld in drie niveaus. Door middel van een stroomschema wordt duidelijk welk zorgniveau voor welke leerling van toepassing is.

[Schema zorgstructuur](#)

Binnen de basisondersteuning is ontwikkeling nodig met betrekking tot de aanpak van leerlingen die meerbegaafd zijn. Daarnaast is onvoldoende aandacht voor het Dyscalculie protocol. Het eerste punt staat beschreven in het jaarplan van het Ontwikkelteam Zorg binnen de school. De prioriteit van de school ligt echter niet op dit terrein maar op de kwaliteitsverbetering van het onderwijs binnen alle groepen.

Basisondersteuning	Inhoud	Voor wie	Afstemming/overleg
Niveau 1	<ul style="list-style-type: none"> Kwalitatief goed onderwijs Instructie volgens EDI Handelingsgericht werken als uitgangspunt van het onderwijs 	Alle leerlingen	Leerkracht/IB
Niveau 2	Preventieve en licht curatieve interventies: <ul style="list-style-type: none"> Niveaulijn Getal en Ruimte Bouw Leeskwartier op basis van Ralfi structuur Notitie extra hulp Ondersteuning bij Metacognitie 	Voor leerlingen die het 1S niveau niet halen, niet eerder dan groep 6 starten. Groep 2 en 3 leerlingen (incidenteel ook voor gr. 4): NT2 achtergrond Familiaal Aanvankelijk leesproces	Ouders/leerkracht/IB
Ambitie	<ul style="list-style-type: none"> Dyscalculie 	Leerlingen die uitvallen met rekenen krijgen een passend onderwijsaanbod	

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Meer- en hoogbegaafdheid ○ Gedrag 	<p>Leerlingen die op cognitief gebied, sociaal emotioneel of qua werkhouding opvallen</p> <p>Rots en watertraining waarvan de inzet verder geconcretiseerd moet worden.</p>	
Niveau 3	<ul style="list-style-type: none"> • Bouw • Arrangementen/TLV 	<p>Leerlingen die uitvallen in groep 4 met technisch lezen</p> <p>Wanneer zorgniveau 2 onvoldoende is voor de leerling om tot ontwikkeling te komen, kan de ondersteuning worden opgeschaald met een arrangement of wordt een andere onderwijsplek gezocht</p>	<p>Leerkracht/IB/ouders en zo mogelijk Bazalt (dyslexieonderzoek)</p> <p>Ouders-school-adviseur passend onderwijs en SMW, CJG en Bazalt zijn betrokken om tot de juiste afstemming te komen voor de ondersteuning.</p>

C. Handelingsgericht werken

In Haaglanden hebben we afgesproken dat we de onderwijsontwikkeling van kinderen volgen door de uitgangspunten van Handelingsgericht Werken te gebruiken. Hieronder verstaan we dat de school vanuit overzicht (wat is bekend) en inzicht (verklarende factoren) tot een passend uitzicht (passend aanbod) voor een leerling komt. Hierbij wordt de ontwikkeling van de leerling regelmatig geëvalueerd en worden zo nodig de doelen of het plan van aanpak voor de leerling bijgesteld. Scholen werken doelgericht en denken in mogelijkheden.

Uitgangspunt HGW	Op orde	In ontwikkeling	Nog op te starten
Handelingsgericht werken is een actuele werkwijze binnen onze school.			
1. Doelgericht werken.		v	
2. De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant.	v		
3. Onderwijsbehoeften staan centraal.		v	
4. De wisselwerking en afstemming tussen het kind, opvoeding en onderwijs.		v	

5. Ouders en leerkrachten worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien.	v		
6. Positieve aspecten zijn van belang.	v		
7. Constructieve samenwerking.	v		

Toelichting:

1. Doelgericht werken	
Wat	Toelichting
Werkwijze opbrengstgericht werken	Ja. De school heeft ambities opgesteld m.b.t. de referentieniveaus zoals deze passend zijn binnen de schoolweging
Toetsing	Ja. Tweemaal per jaar wordt de cito (bij de groepen 3 t/m 7; groep 8 eenmaal) afgenomen om de ontwikkeling van leerlingen te volgen en het onderwijs daarop aan te laten sluiten. Nav de toetsing wordt een analyse geschreven om zo een passend aanbod te realiseren. Bij de groepen 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van het observatiesysteem Inzichtelijk.
Individuele leerlingen	Ja. Voor individuele leerlingen wordt bij ondersteuningsniveau 3 een OPP geschreven
Doelgericht onderwijs in de klas	In ontwikkeling Vanaf groep 3 wordt gewerkt met doelenplanners voor rekenen en spelling. Dit geeft overzicht waaraan gewerkt wordt en welke leerlingen de stof wel of niet beheersen. Dagelijks wordt lesgegeven volgens het EDI model. De lesdoelen staan daarbij op het whiteboard geschreven, zodat zichtbaar is wat de leerlingen aan het einde van de les moeten beheersen.

2. Werkwijze is systematisch, transparant	
Wat	Toelichting
Werkwijze EDI	Ja

Systematisch	De school heeft kwaliteitskaarten opgesteld over de wijze waarop de didactiek voor de verschillende vakken wordt aangeboden. Collegiale consultatie wordt ingezet om de EDI werkwijze te evalueren en te verbeteren
Transparant	Vanuit de SCOH wordt 1x 4 jaar een audit gedaan bij de school Jaarlijks wordt bij alle leerkrachten een observatie gedaan waarbij de VHM centraal staat. Door middel van collegiale consultatie kunnen de leerkrachten onderling afstemmen

3. Onderwijsbehoefte staat centraal	
Wat	Toelichting
Onderwijsbehoefte	Ja In het administratiesysteem wordt bij iedere leerling stimulerende en belemmerende factoren beschreven en welke onderwijsbehoefte een leerling heeft. Dit krijgt jaarlijks een update.
Sociaal emotioneel volgsysteem	Ja In november wordt voor alle leerlingen de SCOL vragenlijst ingevuld. Vanaf groep 6 vullen de leerlingen deze zelf ook in.

4. Wisselwerking tussen kind/opvoeding/onderwijs	
Wat	Toelichting
Momenten van oudercontact	In september start het schooljaar met een startgesprek tussen ouders/kind/school. Vervolgens wordt er tweemaal per jaar een leergesprek gehouden.
Schoolontwikkeling	Maandelijks krijgen ouders een informatiebrief toegestuurd

Verzuim	<p>De groepsleerkracht communiceert via Parro met ouders</p> <p>Ouders melden hun kind via Parro ziek of afwezig. Wanneer een kind afwezig is zonder dat dit is gemeld, neemt school contact op met ouders. Het verzuimprotocol zoals dit met leerplicht is opgesteld, wordt gehanteerd</p>
---------	---

5. Ouders worden als ervaringsdeskundigen en partners gezien	
<p>Wat</p> <p>Ouderbetrokkenheid</p> <p>Ambitie:</p>	<p>Toelichting</p> <p>Ja</p> <p>Het schooljaar wordt gestart met startgesprekken waar ouders en de leerlingen met de leerkracht in gesprek gaan over het nieuwe schooljaar en aan welke doelen gewerkt gaat worden.</p> <p>Verder zijn er tweemaal per jaar oudergesprekken.</p> <p>Ouders communiceren via Parro met de leerkracht en omgekeerd</p> <p>Vanaf groep 6 wordt de leerling betrokken bij MDO gesprekken</p>

6. Positieve aspecten zijn van belang	
<p>Wat</p> <p>Leerlingenraad</p> <p>Leerkrachten</p>	<p>Toelichting</p> <p>Iedere maand heeft een gekozen deel van de leerlingen overleg met de directeur om de school en het onderwijs beter te maken.</p> <p>Betrokkenheid van leerkrachten bij de schoolontwikkeling tijdens:</p> <p>Ontwikkelteams</p> <p>Teamvergaderingen</p>

	Bouwvergaderingen Studiedagen
--	----------------------------------

7. Constructieve samenwerking	
Wat	Toelichting
Ondersteuningsstructuur	<p>Binnen de school wordt intensief samengewerkt om alle leerlingen een passend onderwijsaanbod te geven. Deze samenwerking vindt plaats op directie – MT-Bouw niveau en tussen leerkrachten onderling.</p> <p>Extern overleg met samenwerkingspartners zoals het CJG, Bazalt, Veilig Thuis, de wijkagent, leerplicht werken samen waar nodig.</p>

D. Preventieve en curatieve interventies

Elke school kan binnen de basisondersteuning een aantal preventieve- en licht curatieve interventies inzetten om te voldoen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van een leerling. De school voert deze interventies uit binnen de eigen ondersteuningsstructuur en onder eigen regie en verantwoordelijkheid.

Extra expertise binnen het team

Expertise	Ja / nee	Uren beschikbaar
Remedial teaching	ja	3 uur per week, verdeeld over twee ochtenden
Expertise taal, lezen en spraak	nee	Wel expertise, geen kwalificatie Tijdens vergaderingen wordt expertise gedeeld
Expertise rekenen en wiskunde	nee	Wel expertise maar geen kwalificatie. Tijdens vergadering wordt expertise gedeeld
Expertise gedrag	Nee	Tijdens intervisie wordt de expertise gedeeld
Expertise jonge kind	ja	Tijdens intervisie en op de bouwvergadering
Expertise (hoog)begaafdheid	nee	
Expertise motoriek	nee	Inzet van externe kinderfysio.
Expertise tweede taal/NT2	nee	

Expertise cognitieve ontwikkeling	nee	
Expertise autisme	ja	Tijdens interview
Expertise zieke leerlingen	nee	
Expertise faalangst	nee	

Expertise van externe deskundigen

Betrokken experts	Structureel	Regelmatig	Incidenteel	Niet van toepassing
Speciaal Basisonderwijs		X		
Speciaal Onderwijs		X		
Adviseur passend onderwijs	X			
Schoolmaatschappelijk werk (+)	X			
Leerplichtambtenaar			X	
Jeugdgezondheidszorg/schoolarts/School verpleegkundige	X			
CJG		X		
Politie/wijkagent		X		
Logopedie			X	
Fysiotherapie		X		
Jeugdhulppartners		X		
Onderwijsadviseur (onderwijsbegeleidingsdienst)	X			

Extra aanbod georganiseerd door de school

Aanbod	Periode wanneer in te zetten

Bijzondere voorzieningen en/of toegankelijkheid in het gebouw

Voorziening	Aanwezig in de school	Niet van toepassing
Rolstoelvriendelijk	X	
Invalidetoilet	X	
Voorzieningen doven/slechthorenden		X
Voorzieningen blinden/slechtzienden		X
Gespreksruimte	X	
Therapieruimte		X
Verzorgingsruimte	X	
Time out ruimte		X
Lift	X	

3. Extra ondersteuning

Leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben dan binnen de basisondersteuning van onze school mogelijk is, kunnen in aanmerking komen voor extra ondersteuning. Dit kan in de vorm van een arrangement vanuit het samenwerkingsverband, de inzet van jeugdhulp of een verwijzing naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs*. De extra ondersteuning wordt besproken in het multidisciplinair overleg (MDO) in overleg met de ouders en in de toekomst mogelijk ook met de leerling vanaf groep 6. Bij het vormgeven van extra

ondersteuning is de adviseur passend onderwijs van het samenwerkingsverband betrokken. Zie voor meer informatie de website van het samenwerkingsverband SPPOH, www.sppoh.nl. De intern begeleider is aanspreekpunt voor de ouders, leerkracht en leerling bij het vormgeven van extra ondersteuning.

Voor een arrangement wordt samengewerkt met diverse partijen zoals bovenstaand is beschreven. Waar nodig sluiten zij aan bij het MDO om de voortgang te bespreken. Belangrijk is dat ontwikkeling zichtbaar is op zowel het cognitieve deel als het welbevinden van het kind. Dit moet in balans zijn. In het MDO wordt, met toestemming van ouder(s), de mogelijke extra ondersteuning besproken. Ouder(s) worden hier altijd bij uitgenodigd. Het is de bedoeling dat ouders en school als partners in het belang van het kind samenwerken indien het gaat om de (extra) ondersteuning rond een leerling. Er zijn vier mogelijkheden:

- *Tips/adviezen voor het aansluiten bij de onderwijsbehoeften van het kind.*
- *Mogelijk om eerst verder onderzoek te doen.*
- *Aanvragen van een individueel arrangement.*
- *Toelaatbaarheidsverklaring voor speciaal basisonderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).*

Grenzen:

- *De ondersteuningsbehoefte van de leerling gaat niet ten koste van het sociaal emotioneel welbevinden en de veiligheid van de leerling zelf en/of de ondersteuningsbehoeften, het sociaal emotioneel welbevinden of veiligheid van de andere kinderen.*
- *Wanneer een leerling het primaire onderwijsproces verstoord.*
- *De ondersteuningsbehoefte van de leerling overschrijdt de draagkracht van het lerarenteam niet.*
- *De leerling heeft een dusdanige specifieke individuele ondersteuning nodig, dat wij daarvoor niet over de middelen en/of de deskundigheid beschikken.*

De school heeft grenzen (zie hierboven) beschreven en in gesprek met ouders en externe partijen wordt gekeken naar de mogelijkheden en onmogelijkheden van de ondersteuningsvraag binnen de huidige context. De groepsgrootte, groepssamenstelling, het aan- of afwezig zijn van beschikbare middelen of handen in de klas zijn criteria die hierbij een rol spelen.

4. Zorgplicht

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk.

De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar

sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook om overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, of S(B)O - BAO, situaties van onvrede bij ouders, etc.)

5. Financiën basisondersteuning

Elke school ontvangt een geldbedrag ter versterking van de basisondersteuning inclusief interventies. Dit bedrag wordt per schooljaar vastgesteld en toegekend. Het bestaat uit een vaste voet per zelfstandige schoollocatie en een bedrag per leerling.

In het schooljaar 2020-2021 betreft het een vaste voet van € 8.500 plus € 106 per leerling.

Per 1-10-22

265 x 106 = € 28.090

8.500

Totaal € 36.590,-

Hier worden onder meer de intern begeleiders van betaald. Maar ook ondersteuningsmaterialen die ingezet worden zoals een study buddy, koptelefoons ed. Daarnaast ook materialen waarmee gewerkt wordt zoals het Bareka rekenmuurtje.

6. Ontwikkeling/ evaluatie

De school stelt doelen passend onderwijs op in het jaarplan. De school werkt met een Ontwikkelteam zorg. Deze stelt jaarlijks doelen op, passend bij het schoolplan en bij het SchoolOndersteuningsProfiel. (koppeling jaarplan invoegen)

Het schoolondersteuningsprofiel wordt geëvalueerd via de PDSA cyclus van de school op 07-06-2023.